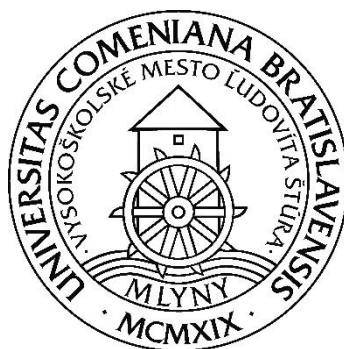


Vnútorne predpisy  
Univerzity Komenského v Bratislave,  
Vysokoškolského mesta Ľ. Štúra – Mlyny

---

**VNÚTORNÝ PREDPIS Č. 5/2020**

ČERPANIE SOCIÁLNEHO FONDU  
Univerzity Komenského v Bratislave,  
Vysokoškolského mesta Ľ. Štúra - Mlyny



**Ročník 2020**

<b>Vecný gestor VP/Vecne príslušný útvar VP:</b> Jana Harďoňová/Úsek personálny, vnútornej správy a vonkajších vzťahov		
<b>VP pripomienkoval:</b>	<b>Návrh odoslaný: VP</b>	<b>Pripomienky k návrhu VP prijaté:</b>
Ingrid Kútna Želonková (poverená funkciou riaditeľky VM Ľ. Štúra – Mlyny UK)	7. decembra 2020	
Ludmila Polláková	7. decembra 2020	bez pripomienok
Alena Čirková	7. decembra 2020	bez pripomienok
Kvestorka UK (vecne príslušný útvar za UK)	7. decembra 2020	
<b>VP schválil:</b> Ingrid Kútna Želonková	<b>Platnosť od:</b> 8. decembra 2020	<b>Účinnosť od:</b> 8. decembra 2020
<b>Lokalizácia:</b>		
VP v listinnej podobe – Kancelária riaditeľa (výtlačok č. 1), Právne oddelenie (výtlačok č. 2), VP v elektronickej podobe – webové sídlo VM Ľ. Štúra – Mlyny UK		
Vecný register: Pracovnoprávne vzťahy		

## **Obsah**

Čl. 1	Všeobecné ustanovenia.....	4
Čl. 2	Postup pri vypracovaní rozpočtu sociálneho fondu.....	4
Čl. 3	Postup pri tvorbe sociálneho fondu .....	4
Čl. 4	Použitie sociálneho fondu.....	5
Čl. 5	Postup pri poskytnutí príspevku zo sociálneho fondu.....	5
Čl. 6	Záverečné ustanovenia .....	6

## **Článok 1**

### **Všeobecné ustanovenia**

- (1) Účel vydania smernice Čerpanie sociálneho fondu Univerzity Komenského v Bratislave, Vysokoškolského mesta L. Štúra – Mlyny (ďalej len „čerpanie SF“) je vymedziť jednotný, koordinovaný a záväzný postup pri použití sociálneho fondu, stanovenie podmienok jeho čerpania, ako aj zásad hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu.
- (2) Táto smernica je platná pre všetkých zamestnancov VM L. Štúra – Mlyny UK, ktorí sú zamestnaní na ustanovený týždenný pracovný čas a v pracovnom pomere na kratší ako týždenne ustanovený pracovný čas. Nevzťahuje sa na zamestnancov, ktorí pracujú na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
- (3) Tvorba a použitie sociálneho fondu je vypracovaná v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi – so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákonom č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o SF“).
- (4) Táto smernica upravuje zabezpečovanie sociálnych potrieb zamestnancov VM L. Štúra – Mlyny UK v čase od 01.11.2020 do 31.12.2020.

## **Článok 2**

### **Postup pri vypracovaní rozpočtu sociálneho fondu**

- (1) Úsek personálny, vnútornej správy a vonkajších vzťahov v spolupráci s ostatnými útvarmi zamestnávateľa vypracuje návrh rozpočtu sociálneho fondu na daný kalendárny rok. Návrh rozpočtu sociálneho fondu sa nesmie plánovať ako záporný.
- (2) Ekonomické oddelenie pravidelne, jedenkrát štvrťročne, po spracovaní účtovnej závierky posledného kalendárneho mesiaca príslušného štvrťroka predkladá riaditeľovi a vedúcemu úseku personálneho, vnútornej správy a vonkajších vzťahov informáciu o výške sociálneho fondu k ultimu príslušného štvrťroka a jeho čerpaní podľa položiek a na základe ročnej účtovnej závierky vypracuje a predloží prehľad o skutočnej tvorbe a čerpaní sociálneho fondu za celý kalendárny rok podľa položiek.

## **Článok 3**

### **Postup pri tvorbe sociálneho fondu**

- (1) Zamestnávateľ tvorí sociálny fond podľa zákona o SF. Zdrojom tvorby sociálneho fondu sú podľa § 3 a § 4 zákona o SF:
  - a) zostatok sociálneho fondu k 31.12 predchádzajúceho roka,
  - b) povinný príděl vo výške 1 % zo základu,
  - c) ďalší príděl vo výške 0,25 % zo základu,

- d) prípadne ďalšie zdroje (napr. dary, dotácie).
- (2) Základom pre určenie mesačného prídeltu do sociálneho fondu je súhrn hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac. Sociálny fond sa tvorí najneskôr v deň dohodnutý na výplatu plátov. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu mzdy alebo platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca. Za mesiac december možno tvoriť sociálny fond z predpokladanej výšky plátov a previesť finančné prostriedky na účet sociálneho fondu do 31. decembra.
  - (3) Zúčtovanie prostriedkov sociálneho fondu za kalendárny rok vykoná VM E. Štúra – Mlyny UK do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok sociálneho fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.
  - (4) Sociálny fond sa vedie na osobitnom analytickom účte fondu v štátnej pokladnici.

#### **Článok 4**

##### **Použitie sociálneho fondu**

- (1) Zamestnávateľ v rámci realizácie sociálnej politiky môže poskytnúť zamestnancom zo sociálneho fondu príspevok (§ 7 ods. 1 zákona o SF) najmä na:
  - a) regeneráciu pracovnej sily,
  - b) stravovanie.
- (2) Zamestnávateľ poskytuje príspevok zo sociálneho fondu v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou zákonom č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov pre oblasť pracovnoprávných vzťahov alebo obdobných pracovných vzťahov (§ 7 ods. 7 zákona o SF).
- (3) Zamestnávateľ nesmie poskytovať príspevok zo sociálneho fondu na účely odmeňovania za prácu (§ 7 ods. 8 zákona o SF).

#### **Článok 5**

##### **Postup pri poskytnutí príspevku zo sociálneho fondu**

- (1) Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi príspevky zo sociálneho fondu len na účely uvedené v čl. 4 tejto smernice nasledovne:
  - a) na účely uvedené v písm. a) čl. 4 poskytne zamestnávateľ príspevky nasledovne:
    - a. za každý celý odpracovaný mesiac v roku 2020 príspevok vo výške 7,50 eur zamestnancovi v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas,
    - b. zamestnancom, ktorí majú pracovnú zmluvu uzatvorenú na kratší ako ustanovený týždenný pracovný čas, bude vyplatený príspevok maximálne do výšky ich podielu pracovného úväzku. Pre posudzovanie

výšky príspevku sa berie do úvahy pracovný úväzok zamestnanca ku dňu 30.11.2020,

- c. zamestnancom sa kráti príspevok za každých zameškaných 30 pracovných dní v súhrne v roku 2020 o 7,50 eur, ak nepracovali z dôvodu:
- i. výkonu mimoriadnej služby v období krízovej situácie alebo alternatívnej služby v čase vojny a vojnového stavu,
  - ii. čerpania rodičovskej dovolenky podľa § 166 ods. 2 Zákonníka práce,
  - iii. dlhodobého uvoľnenia na výkon verejnej funkcie a na výkon odborovej funkcie podľa § 136 ods. 2 Zákonníka práce,
  - iv. dôležitých osobných prekážok v práci podľa § 141 ods. 1 a ods. 3 písm. c) Zákonníka práce.

Pre posudzovanie výšky príspevku je rozhodujúci deň 30.11.2020.

- b) na účely uvedené v písm. b) čl. 4 poskytuje zamestnávateľ zamestnancovi príspevok na stravovanie zabezpečované zamestnávateľom podľa § 152 Zákonníka práce vo výške 0,33 eur na jedno jedlo.

- (2) Príspevok podľa čl. 4 ods. (1) písm. a) bude vyplatený zamestnancovi, ktorý nebol v posledných 6 mesiacoch upozornený na porušenie pracovnej disciplíny alebo na neuspokojivé plnenie pracovných úloh a neplynie mu výpovedná doba z dôvodu skončenia pracovného pomeru výpoveďou z dôvodu porušenia pracovnej disciplíny alebo z dôvodu neuspokojivého plnenia pracovných úloh alebo z dôvodu okamžitého skončenia pracovného pomeru zo strany zamestnávateľa.
- (3) Zamestnávateľ vyplatí príspevok podľa odseku (2) zo sociálneho fondu prostredníctvom Referátu mzdovej učtárne na osobný účet zamestnanca v termíne určenom na výplatu platu. Príspevok bude poskytnutý zamestnancom v zúčtovaní miezd za mesiac november 2020.
- (4) Príspevky zo sociálneho fondu sa zdaňujú podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmu v znení neskorších predpisov. Z príspevkov sa odvádzajú odvody poisťného v súlade s platnou legislatívou. Za správnosť zdaňovania a odvádzania príspevkov poisťného zodpovedá referát práce a miezd spolu so mzdovou učtárňou.

## **Článok 6** **Záverečné ustanovenia**

- (1) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania.
- (2) Táto smernica bola prerokovaná s Odborovou organizáciou pri Vysokoškolskom Meste E. Štúra – Mlyny Univerzity Komenského v Bratislave dňa 08.12.2020. Vyjadrenie Odborovej organizácie pri Vysokoškolskom Meste E. Štúra – Mlyny Univerzity Komenského v Bratislave:

Marek Ivančík: Súhlasím .....  
podpis

---

---

---

---

---

V Bratislave 8. decembra 2020

Ing. Ingrid Kútna Želonková, PhD.  
poverená funkciou riaditeľky  
VM L. Štúra – Mlyny UK